

УТВЕРЖДЕНО

приказом МОУ СОШ №4

МО «Барышский район»

от 1.09.2021 № 347-О

**Порядок оформления возникновения, приостановления и
прекращения отношений между
Муниципальным общеобразовательным учреждением
«Средняя общеобразовательная школа №4 имени Героя Советского
Союза В.В.Глаголева» муниципального образования «Барышский
район» Ульяновской области и учащимися и (или) родителями
(законными представителями) несовершеннолетних учащихся**

Рассмотрено и принято

на заседании
педагогического совета

протокол от 27.08.2021 № 1

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей МОУ СОШ № 4

МО «Барышский район»
(протокол от 30.08.2021 № 1)

Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №4 имени Героя Советского Союза В.В.Глаголева» муниципального образования «Барышский район» Ульяновской области и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся (далее – порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МОУ СОШ №4 МО «Барышский район» (далее – школа).

1.2. Настоящий порядок устанавливает общие требования к оформлению возникновения, изменения, приостановления и прекращения образовательных отношений при реализации школой основных и дополнительных общеразвивающих программ.

1.3. Особенности возникновения, приостановления и прекращения отношений между школой и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся в части, не урегулированной законодательством об образовании и настоящим порядком, устанавливаются локальными нормативными актами школы по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими правила приема учащихся, порядок и основания перевода, отчисления учащихся.

2. Основания и порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ школы о приеме лица на обучение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации издается приказ о зачислении в течение двух рабочих дней после приема документов.

2.3. При приеме в первый класс приказ о зачислении издается в соответствии с п.17 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом № 458 от 11 сентября 2020 года.

2.4. При приеме в порядке перевода на обучение по основным общеобразовательным программам приказ о зачислении в соответствующий класс издается в течение одного рабочего дня после приема документов.

2.5. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение. При приеме в школу директор знакомит учащихся и родителей (законных представителей) с уставом школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми в школе, и другими документами, регламентирующими организацию образовательных отношений.

3. Основания и порядок оформления изменения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения учащимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей учащегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- при переходе учащегося с одной образовательной программы на другую;
- в случае изменения формы образования или формы обучения;
- при изменении языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик РФ, факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- в случае перевода на обучение с использованием дистанционных образовательных технологий, по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение;
- при организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому для учащихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов;
- в случае внесения изменений в условия получения образования, предусмотренные договором об оказании платных образовательных услуг.

3.2. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный директором школы. Если с учащимся, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.3. Директор школы, получивший заявление об изменении условий получения учащимся образования, издает приказ в течение пяти рабочих дней с даты приема документов.

3.4. В случаях, когда решение об изменении образовательных отношений принимает педагогический совет, а также в случаях привлечения педагогического совета для реализации права учащегося на образование в соответствии с уставом и локальными нормативными актами школы, директор школы издает приказ в течение одного рабочего дня с даты принятия решения педагогическим советом.

3.5. В случаях организации обучения по основным образовательным программам на дому директор школы издает приказ в сроки и порядке, предусмотренные нормативным правовым актом уполномоченного органа государственной власти субъекта Российской Федерации.

3.6. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

4. Основания и порядок оформления прекращения образовательных отношений

4.1. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ школы об отчислении учащегося. Если с учащимся, родителями (законными представителями)

несовершеннолетнего учащегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа школы об отчислении учащегося.

4.2. При отчислении в случае изменения формы получения образования на обучение в форме семейного образования или самообразования в течение трех рабочих дней с даты приема заявления издается приказ об отчислении.

4.3. При отчислении из школы в порядке перевода в другую образовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам приказ об отчислении в порядке перевода издается в течение одного календарного дня с даты приема заявления.

4.4. При отчислении из школы в связи с получением образования приказ об отчислении выпускников на основании результатов государственной итоговой аттестации и решения педагогического совета издается в течение одного рабочего дня с даты решения педагогического совета.

4.5. При отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста 15 лет, в качестве меры дисциплинарного взыскания, приказ об отчислении издается после проведения необходимых процедур учета мнения родителей (законных представителей) учащегося и согласования с комиссией по делам несовершеннолетних в течение одного рабочего дня с даты последнего согласования.

4.6. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, прекращаются с даты его отчисления из школы.